**NARLIDERE**

**İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**PROF. DR. AZİZ SANCAR ORTAOKULU**

****

2019-2023 STRATEJİK PLANI

NARLIDERE 2018

**T.C.**

**NARLIDERE KAYMAKAMLIĞI**

**Narlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**PROF DR AZİZ SANCAR ORTAOKULU**

|  |
| --- |
| **(Okul/Kurumun Fotoğrafı)** |

|  |
| --- |
|  |

Öğretmenler! Cumhuriyet sizden düşünceleri hür, vicdanı hür, irfanı hür nesiller ister.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**





**ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

        Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

        Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

         Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

**http://ttkb.meb.gov.tr/image/ataimza.jpg**

**SUNUŞ**

Okulumuzun orta ve uzun vadeli hedeflerini, politikalarını, Eğitim ve öğretim alanında hedef ve önceliklerini, nerede olduğumuzu, nereye ulaşmak istediğimizi, başarımızı nasıl takip edip değerlendireceğimizi okulumuzun Stratejik planı ile vizyon ve misyonumuz doğrultusunda belirledik. Yol haritamızı okulumuz kalite yönetim ekibi ile çizerek yolumuza, okulumuzdaki tüm çalışan, öğrenen ve diğer kesimlerin katılımıyla devam edeceğiz. Hazırladığımız stratejik planımızı belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlaması bakımından 2019/2023 yıllları için hazırladık..

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığının yeniden yapılanması sürecinde “Prof.Dr.Aziz Sancar Ortaokulu” olarak

Planın hazırlanmasında emeği geçen strateji yönetim ekibine, uygulanmasında yardımcı olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Okul Müdürü

**GİRİŞ**

Biz Prof. Dr. Aziz Sancar Ortaokulu stratejik planlama ekibi olarak 2019/2023 yılları arasında yapacağımız çalışmaları somutlaştırmak, geleceğimize yön verecek nesillerimizi yetiştirmek için en iyi yöntemin planlama olacağını düşündük. Planlama sürecinde tüm paydaşlarımızla ortak çalıştık. Geçmişimize ve bugünümüze ait verilerimizi topladık ve yorumladık. Amaçlarımızı ve hedeflerimizi bu veriler ışığında belirledik. Değişen ve gelişen çağımıza uyum sağlamak için gelişme ve değişmenin şart olduğuna inandık ve beş yılımızı planladık.

Katkı veren tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyoruz.

Stratejik Plan Ekibi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | | | **SAYFA NO** |
| SUNUŞ | | |  |
| GİRİŞ | | |  |
| 1. **BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI** | | |  |
| * 1. Amaç | | |  |
| * 1. Kapsam | | |  |
| * 1. Yasal Dayanak | | |  |
| * 1. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi | | |  |
| * 1. Çalışma Takvimi | | |  |
| 1. **BÖLÜM: DURUM ANALİZİ** | | |  |
| * 1. Tarihsel Gelişim | | |  |
| * 1. Mevzuat Analizi | | |  |
| * 1. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler | | |  |
| * 1. Paydaş Analizi | | |  |
| * 1. Kurum İçi Analiz | | |  |
| * + 1. *Örgütsel Yapı* | | |  |
| * + 1. *İnsan Kaynakları* | | |  |
| * + 1. *Teknolojik Düzey* | | |  |
| * + 1. *Mali Kaynaklar* | | |  |
| * + 1. *İstatistikî Veriler* | | |  |
| * 1. Çevre Analizi | | |  |
| * + 1. *PEST-E Analizi* | | |  |
| * + 1. *Üst Politika Belgeleri* | | |  |
| * 1. GZFT Analizi | | |  |
| * 1. Sorun Alanları | | |  |
| 1. **BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** | | |  |
| * 1. Misyon | | |  |
| * 1. Vizyon | | |  |
| * 1. Temel Değerler ve İlkeler | | |  |
| * 1. Temalar | | |  |
| * 1. Amaçlar | | |  |
| * 1. Hedefler | | |  |
| * 1. Performans Göstergeleri | | |  |
| * 1. Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme | | |  |
| * + 1. *Eylem Planları* | | |  |
| * 1. Stratejiler | | |  |
| 1. **BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME** | | |  |
| * 1. Raporlama | | |  |
| * + 1. İzleme Raporları | | |  |
| * + 1. Faaliyet Raporları | | |  |
| **EKLER** | | |  |
| **OKUL KİMLİK BİLGİSİ** | | | |
| **Okul Adı** | Prof. Dr. Aziz Sancar Ortaokulu | | |
| **Okul Statüsü** |  | | |
| **Okulda Çalışan Personel Sayısı** | Yönetici : 3  Öğretmen : 37  Memur : 0  Hizmetli :2 | | |
| **Öğrenci Sayısı** | 554 | | |
| **Öğretim Şekli** | Tekli | | |
| **KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ** | | | |
| **Okul Telefonu / Fax** | Tel. : 232 2382222  Faks :239 31 30 | | |
| **Okul Web Adresi** | azizsancarortaokulu.meb.k12.tr | | |
| **Mail Adresi** | 737568@meb.k12.tr | | |
| **Okul Adresi** | Mahalle : Huzur M. Açelya S.No:16  Posta Kodu : 35320  İlçe : Narlıdere  İli : İZMİR | | |
| **Okul Müdürü** | Haluk GÜR GSM Tel: 0 505 686 2652 | | |
| **Okul Müdür Yardımcıları** | Müdür Yard. 1 : İbrahim YÜZEÇ - GSM Tel:05322810543  MüdürYard. 2: Deniz YAŞAR - GSM Tel:05306952339 | | |

**1. BÖLÜM**

**STRATEJİK PLAN   
HAZIRLIK PROGRAMI**

# BÖLÜM

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1. **Prof. Dr. Aziz Sancar Ortaokulu’nun 2019-2013 Stratejik Planlama Süreci**

Stratejik Planlamanın başarısı ancak idarenin tüm çalışmalarının planı sahiplenmesiyle mümkün olacağından Stratejik plan üst kurulunun desteği ve yönlendirmesiyle, stratejik plan yaklaşımını benimsemiş olup idare hazırlık çalışmaları esnasında uyumlu bir biçimde planlama sürecine katılmış ve büyük ölçüde plan öncesinde hazırlıkların yeterli düzeyde yapılması için gerekli kurumsal sahiplenmeyi sağlamıştır. Bu amaçla; ekipler kurulmuş, ekip kurulurken üyelerin daha önce okul veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü düzeyinde stratejik plan çalışmalarında bulunmuş çalışanlardan seçilmiştir. Ekip üyeleri il ve ilçe düzeyinde düzenlenen toplantı ve seminerlere katılmışlardır.

**B- Planlama Sürecinin organizasyonu**

Narlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünüzün 2019/2023 yıllarını kapsayacak stratejik planı hazırlık çalışmaları 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı’nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür. Okulumuz Narlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünüzün 2019/2023 yıllarını kapsayacak stratejik planı hazırlık çalışmaları İl Millî Eğitim Müdürlüğü strateji bölümü ile koordineli bir şekilde yürütülmüştür. Stratejik Planlama sürecine dahil olması gereken kişi birim ve ekipler aşağıda yer almaktadır.

**1.1 STRATEJİK PLANIN AMACI**

|  |
| --- |
| 12 Eylül Orta Okulu yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, p Prof. Dr. Aziz Sancar Ortaokulu yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılım bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak m planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılım bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak |

**UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANINDEĞERLENDİRİLMESİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** |  | **Plan Dönemi Sonu** | **Durum Değerlendirmesi** | **Eklenecek Maddeler** | **Performans Hedefi** |
| ***Eğitime ve Öğretime Erişim*** |  |  |  |  | **\_** |
| **1** | **Kınama cezası alan öğrenci yüzdesi** | **1%** | **1%** | **Eklenecek Madde (Son 4 yılda öğrenciler kınama cezasını gerektirecek bir eylem içerisinde bulunmamışlardır** | **0%** |
| **2** | **Uyarı cezası alan öğrenci yüzdesi** | **0%** | **0%** | **Eklenmeyecek Madde (Son 4 yılda öğrenciler uyarı cezasını gerektirecek bir eylem içerisinde bulunmamışlardır** | **0%** |
| **3** | **Okuldan uzaklaştırma cezası alan öğrenci yüzdesi** | **0%** | **0%** | **Eklenecek Madde (Son 4 yılda öğrenciler okuldan uzaklaşma cezasını gerektirecek bir eylem içerisinde bulunmamışlardır** | **0%** |
| ***Kaliteli Eğitim ve Öğretim*** |  |  |  |  |  |
|  | **Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları** | **84,18** | **70%** | **Öğrencilerimizin yıl sonu başarı puanları hedeflenen oranı yakalamıştır** | **73%** |
|  |  | **79,31** | **77%** | **Öğrencilerimizin yıl sonu başarı puanları hedeflenen oranı yakalamıştır** | **77%** |
|  |  | **78,88** | **73%** | **Öğrencilerimizin yıl sonu başarı puanları hedeflenen oranı yakalamıştır** | **72%** |
|  |  | **80,17** | **78%** | **Öğrencilerimizin yıl sonu başarı puanları hedeflenen oranı yakalamıştır** | **80%** |
| **Sınıf tekrar oranı(%)** |  | **0** | **0** | **Eklenmeyecek (Sınıf tekrarına kalan öğrenci olmaması** | **\_** |
| **Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı** |  | **1** | **1** | **Eklenecek** | **1** |
| ***Eğitime ve Öğretime Erişim*** |  |  |  |  |  |
| **3** | **Devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)** | **5%** | **4%** | **Eklenecek (Devamsızlık oranı takip edilmektedir.)** | **4%** |
| **4** | **Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı(%)** | **0%** | **0%** | **Eklenecek (Sınıf tekrarına kalan öğrenci olmaması)** | **0%** |
| **5** | **Okul terki oranı** | **0%** | **0%** | **Eklenecek (Okuldan terk öğrenci olmaması)** | **0%** |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** |  |  |  |  |  |
| **1** | **Yüksek lisans yapan personel sayısı** | **2** | **5%** | **Eklenecek** | **2.5%** |
| **2** | **Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı** | **5%** | **5%** | **Eklenecek** | **2.5%** |
| **3** | **Doktora yapan personel sayısı** | **1** | **2.5%** | **Eklenecek** | **2.5%** |
| **4** | **Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı** | **2.5%** | **2.5%** | **Eklenecek** | **2.5%** |
| **5** | **Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı** | **20** | **10** | **Eklenecek(Öğretmenlerin Hizmet İçi Eğitim programlarını tercih etmemeleri)** | **12** |
| **6** | **Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı** | **-** | **1** | **Eklenecek(Öğertemenlerin Hizmet içi Eğitim programlarını tercih etmemeleri)** | **2** |
| **7** | **Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı** | **40%** | **4%** | **Eklenecek(Öğertemenlerin Hizmet içi Eğitim programlarını tercih etmemeleri)** | **5%** |
| **8** | **Montör eğitim Programından yararlanan personel sayısı** | **-** | **1** | **Ekleneecek** | **1** |
| **9** | **Yapılan iş tanımı sayısı** | **54** | **25** | **Eklenecek** | **25** |
| **10** | **Gerçekleştirilen iş analizi sayısı** | **54** | **25** | **Eklenecek** | **25** |
| ***Kaliteli Eğitim ve Öğretim*** |  | **2011 / 2012** |  |  |  |
| **1** | **TEOG yerleştirmeye esas puanı (YEP) il ortalamasının bir önceki yıla göre değişim oranı\* (%)** | **-** | **0** | **Eklenmeyecek (2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiştir.** | **\_** |
|  |  | **Soru neti** |  |  |  |
|  |  | **-** | **13** | **(2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiş olması** | **15** |
|  |  | **-** | **2,89** | **(2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiş olması** | **4** |
|  |  | **-** | **7,8** | **(2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiş olması** | **9** |
|  | **Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması** | **-** | **7,86** | **(2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiş olması** | **8,5** |
|  |  | **-** | **5,79** | **(2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiş olması** | **6** |
| **2** |  | **-** | **8,83** | **(2017-2018 yılı itibari ile TEOG sınavı kaldırılmış yerine LGS sınavı getirilmiş olması** | **9** |
| **Kaliteli Eğitim ve Öğretim** |  |  |  |  |  |
| **1** | **SBS-TEOG sınavlarında yabancı dil soruları net sayısı** | **13,4** | **5,79** | **Eklenecek ancak LGS Sınav sistemine göre** | **6** |
| **7,1** | **DyNED yabancı dil programına dahil olan** | **3** | **90%** | **Eklenecek** | **100%** |
| **Performans Göstergeleri** |  | **Plan Dönemi Sonu** |  |  |  |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** |  |  |  |  |  |
| **1** | **Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim derslik sayısı sayısı** | **22** | **Eklenecek(Tüm sınıfların boyası sıra masa sandalyelerinden tamire ihtiyacı olanlar tamir edildi** | **Eklenecek(Tüm sınıfların boyası yapıldı.Sıra masa sandalyelerinden tamire ihtiyacı olanlar tamir edildi** |  |
| **2** | **Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı** | **950 TL** | **1.200 TL** | **Eklenecek(Tüm sınıfların boyası yapıldı.Sıra masa sandalyelerinden tamire ihtiyacı olanlar tamir edildi** | **1.000 TL** |
| **3** | **Donatım standartları hazırlanan veya güncellenen alan/dal/atölye sayısı.** |  |  |  |  |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** |  |  |  |  |  |
|  | **Yenilenecek Fotokopi makinesi sayısı** | **1** | **1** | **Eklenecek (fotokopi makinası ihtiyacı var.)** | **1** |
|  | **Yenilenecek Bilgisayar sayısı** | **15** | **0** | **Eklenmeyecek(Bilgisayarlar yeterli)** | **\_** |
|  | **Yenilenecek Projeksiyon Makinesi sayısı** | **12** | **0** | **Eklenmeyecek (Akıllı tahta nedeniyle gerek kalmadı.)** | **\_** |
|  | **Yenilenecek Renkli yazıcı sayısı** | **1** | **0** | **Eklenmeyecek (Var olan yeterli.)** | **\_** |
| **Kurumsal Kapasite Geliştirme** |  |  |  |  |  |
| **1** | **Görüşleri alınan paydaş sayısı** | **60** | **60** |  | **65** |
| **2** | **Görüşlere cevap verilen paydaş sayısı** | **44** | **30** |  | **40** |
| **3** | **Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı** | **5** | **20** |  | **5** |
| **4** | **Burs alan öğrenci sayısı** | **10** | **3** |  | **4** |
| **5** | **Kurum düzeyinde bilimsel araştırma yapan personel sayısı.** | **2** | **1** |  | **1** |
| **6** | **Kurumda yürütülen sosyal etkinlik sayısı.** | **25** | **15** |  | **20** |
| **7** | **İhtiyaçlara uygun ve yazımı bitmiş makamlarca kabul edilmiş, devam etmekte olan ve tamamlanmış proje sayıları** | **3** | **0** | **Eklenmeyecek** | **0%** |
| **8** | **STK temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen faaliyet sayısı (Toplantı, çalıştay, seminer)** | **4** | **2** |  | **1** |

**STRATEJİK PLANIN KAPSAMI**

|  |
| --- |
| **Bu stratejik plan dokümanı Prof.Dr.Aziz Sancar Ortaokulu mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda,** 2019/2023 **yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.** |

**MAÇ**

**UYGULANMAKUUU MÖÖÖÖÖ**

**STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **DAYANAĞIN ADI** |
| **1** | 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| **2** | Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 nolu Genelgesi |
| **3** | Milli Eğitim Bakanlığı 2019/2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı |

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Haluk GÜR | OKUL MÜDÜRÜ |
| **2** | İbrahim YÜZEÇ | MÜDÜR YARDIMCISI |
| **3** | Murat AKILLI | ÖĞRETMEN |
| **4** | Gülden ÖZCAN | ÖĞRETMEN |
| **5** | Fadime KADIOĞLU | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Deniz YAŞAR | MÜDÜR YARDIMCISI |
| **2** | M. Ali ERSİVRİ | ÖĞRETMEN |
| **3** | Faize GÜLYAŞAR | ÖĞRETMEN |
| **4** | Yasemin GÜNDOĞDU | ÖĞRETMEN |
| **5** | MURAT AKILLI | ÖĞRETMEN |
| **6** | M. Mahmut URUK | ÖĞRETMEN |
| **7** | Hüseyin ERGÜVEN | GÖNÜLLÜ VELİ |

**1.2. MEVZUAT ANALİZİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)** | **DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)** |
| **Atama** | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu |
| Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik |
| Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik |
| Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği |
| **Ödül, Disiplin** | Devlet Memurları Kanunu |
| 6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun |
| Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge |
| Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği |
| **Okul Yönetimi** | 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu |
| Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi |
| MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar |
| Taşınır Mal Yönetmeliği |
| **Eğitim-Öğretim** | Anayasa |
| 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu |
| 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu |
| 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun |
| Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge |
| Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi |
| Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik |
| **Personel İşleri** | Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi |
| Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği |
| Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği |
| Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik |
| Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği |
| Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği |
| **Mühür, Yazışma, Arşiv** | Resmi Mühür Yönetmeliği |
| Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik |
| Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi |
| Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği |
| **Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler** | Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet. |
| Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği |
| **Öğrenci İşleri** | Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi |
| Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği |
| **İsim ve Tanıtım** | Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği |
| **Sivil Savunma** | Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği |
| Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik |
| Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu |

**STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Ç.N** | **YAPILAN ÇALIŞMALAR** | **SÜRE** | **ÇALIŞMA SÜRECİ** | **KİŞİ/EKİP** |
| 1 | 1 | Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi | Ekim 2018 | 5018 Sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde hazırlık çalışmaları yapmak üzere Stratejik Plan Çalışma Ekibi kurulmuş birlikte çalışma takvimi oluşturulmuştur. | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
| 2 | Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi | Ekim 2018 | Okulumuz Müdür Yardımcısı Narlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu Stratejik Yönetim ve Planlama eğitimine katılmıştır. | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
| 2 | 3 | Durum Analizi | Ekim 2018 | Stratejik Plan Çalışma Ekibi DURUM ANALİZİ için okulumuzun bina, personel, öğrenci ve okul performans bilgileri için istatistik çalışması yapmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi yapılmıştır. | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
| 4 | Tarihsel Gelişim | Ekim 2018 | Okulun tarihi, kazandığı başarılar, il ve ilçe düzeyinde katıldığı sosyal etkinlikler vb. yazılmıştır. | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
| 5 | Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler | Ekim 2018 | Faaliyet alanlarına ilişkin Çalışmalar yapılmıştır | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
| 6 | Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan | Ekim 2018 | Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve İç ve Dış Paydaşları belirleme çalışması | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
|  | Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri | Ekim 2018 | Okulun mali kaynakları okul aile birliği ile değerlendirilmiş, tahmini bütçeler ve gerçekleşen bütçeler karşılaştırılmıştır.  Okulun GZFT analizi geniş katılımlı Stratejik Planlama toplantısında yapılmıştır. Toplantıya paydaşların yanı sıra tüm öğretmenler katılmıştır. | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
| 7 | Gelişim Alanlarının Belirlenmesi | Kasım2018 | Üst Politika belgelerinde belirtilen hedefler ile okul bina, personel, öğrenci ve performans bilgi tabloları hedeflerimizin ortaya çıkması açısından önemli bilgiler içerdiği görülmüştür. Bu bilgiler okulumuzun iyileştirilmeye açık alanları olarak kabul edilmiş, Memnuniyet Anket Analizi ile birleştirilerek bir rapor hazırlanmıştır | Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |

## B. Stratejik Plan Modeli

**Tema -1:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI**

**Alanlar**

1. Eğitim ve Öğretime Katılım
2. Eğitim ve Öğretimi Tamamlama

**Tema-2:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Alanlar**

1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

**Tema-3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**Alanlar**

1. Beşeri Alt Yapı
2. Fiziki ve Mali Alt Yapı
3. Yönetim ve Organizasyon
4. Enformasyon Teknolojilerinin kullanımının artırılması
5. ***Şekil: Plan Oluşum Şeması***

KANUN VE YÖNETMELİKLER

DIŞ PAYDAŞLAR

İL MEM ÇALIŞTAYLARI

ÜST POLİTİK BELGELER

KURUM İÇİ ANALİZ

KAYNAKLARIN ANALİZİ

ÇEVRE

**Verilerin Analizi**

**Swot/Tows**

**Vizyon /Misyon**

**Değerler**

**Stratejiler**

**Amaçlar**

**Performans Hedefleri**

**Tedbirler**

**İzleme ve Değerlendirme**

**2.BÖLÜM**

**DURUM ANALİZİ**

**2.1. TARİHSEL GELİŞİM**

**Prof Dr Aziz Sancar okulu ilk olarak Ege Ordu Komutanlığı İnşaat Emlak Dairesi tarafından inşa edilmiş 25 Ağustos 1981 tarihinde teslim alınmış, 14 Eylül 1981 tarihinde öğretime açılmıştır. 1997 de İlköğretime çevrilerek,1998 de 12 derslik ilave yapılmıştır. Okulumuz bu binada 1981 ile 2007 yılları arasında eğitim vermiştir. 2007 yılında şu andaki adresinde inşa edilen binasına taşınarak eğitim ve öğretimine devam etmektedir.**

**2.2. Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Adı – Soyadı** | **Görev Yılları** |
| **1** | **Özcan KORKMAZ** | **1989-1996** |
| **2** | **Ekrem SARI** | **1997-2009** |
| **3** | **Kudbeddin YILMAZ** | **2009-2010** |
| **4** | **Coşkun AKTAŞ** | **2010-2014** |
| **5** | **Turgay ATABARUT** | **2014-2017** |
| **6** | **Ayşe ÖZSÜMER** | **2017-2018** |

**2.3.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER**

**OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri | Eğitim hizmetleri |
| Öğrenci başarısının değerlendirilmesi | Öğretim hizmetleri |
| Sınav işleri | Toplum hizmetleri |
| Sınıf geçme işleri | Kulüp çalışmaları |
| Öğrenim belgesi düzenleme işleri | Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi |
| Personel işleri | Rehberlik |
| Öğrenci sağlığı ve güvenliği | Okul çevre ilişkileri |
| Yaygın Eğitim | Burs Hizmetleri |

**OKUL FAALİYET ALANLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET ALANI: EĞİTİM** | **FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ** |
| **Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri**   * Veli * Öğrenci * Öğretmen | **Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti**   * Kayıt- Nakil işleri * Devam-devamsızlık * Sınıf geçme vb. |
| **Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler**   * Halk oyunları * Koro * Satranç | **Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti**   * Derece terfi * Hizmet içi eğitim * Özlük hakları |
| **Hizmet–3 Spor Etkinlikleri**   * Futbol, * Voleybol * Atletizm | |
| **FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM** | |
| **Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi** | |
| **Hizmet–2 Kurslar**   * Yetiştirme * Hazırlama * Etüt | |
| **Hizmet- 3 Proje çalışmaları**   * Sosyal Projeler * Matematik Projeleri * Diğer Derslerle İlgili Projeler | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **FAALİYETLER** | **FAALİYETLERİN DAYANDIĞI MEVZUAT** | **AYRILAN MALİ KAYNAK** | **MEVCUT İNSAN KAYNAĞI** | **DEĞERLENDİRME** |
| **1** | **Sosyal Kültürel**  **Etkinlikler** | İlköğretim kurumları  Mevzuatı | “**Yeterli**” | “**Yeterli**” | **-**  -“**Güçlendirilmeli** |
| **2** | **Spor Etkinlikleri** | İlköğretim kurumları  Mevzuatı | “**Yeterli**” | “**Yeterli**” | **-**  -“**Güçlendirilmeli** |
| **3** | **Proje çalışmaları** | İlköğretim kurumları  Mevzuatı | “**Yeterli**” | “**Yeterli**” | **-**  -“**Güçlendirilmeli** |
| **4** | **Rehberlik**  **Hizmetleri** | İlköğretim kurumları  Mevzuatı | az | az | -“**Güçlendirilmeli** |

**2.4.PAYDAŞ ANALİZİ**

**2.4.1. Paydaş Listesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **İç Paydaşlar** | **Dış Paydaşlar** |
| **Öğretmenler** | **Kaymakamlık** |
| **Öğrenciler** | **İl Milli Eğitim Müdürlüğü** |
| **Okul Aile Birliği** | **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** |
| **Yardımcı Personel** | **Mahalle Muhtarı** |
| **Okul Kantini** | **Veliler** |
|  | **Belediye** |

**2.4.2.Paydaş Analizi Matrisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAYDAŞLAR** | **İÇ PAYDAŞ** | **DIŞ PAYDAŞ** | **HİZMET ALAN** | **NEDEN PAYDAŞ** | **Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi** | **Paydaşın Taleplerine Verilen Önem** | | **Sonuç** |
| Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1" | | |
| 1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir | | 1,2,3 Gözet  4,5 Birlikte Çalış |
| **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | | 5 | **Bilgilendir, Birlikte çalış** |
| **Veliler** |  | X | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 4 | | 4 | **Bilgilendir, Birlikte çalış** |
| **Okul Aile Birliği** | X |  | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | | 5 | **Bilgilendir, Birlikte çalış** |
| **Öğrenciler** | X |  | X | Varoluş sebebimiz | 5 | | 5 | **Bilgilendir, Birlikte Çalış** |
| **Mahalle Muhtarı** |  | X | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 1 | | 2 | **İzle, Gözet** |
|  |  | X | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 2 | | 4 | **İzle, Birlikte Çalış** |

**2.5.KURUM İÇİ ANALİZ**

Bu bölümdeincelenecek konular alt başlıklar halinde verilmiştir.

**2.5.1.Örgütsel Yapı:**

Okul/Kurum Teşkilat Şeması

Okul Gelişim Yönetim Ekibi

Okul Müdürü

Okul-Aile Birliği

**Komisyonlar:**

Satın Alma Komisyonu

Muayene ve Teslim Alma Komisyonu

Eser İnceleme Komisyonu

Demirbaş Sayımı Komisyonu

**Kurullar:**

Öğretmenler Kurulu

Şube Öğretmenler Kurulu

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Komisyonu

Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu

Büro Hizmetleri

Müdür Yardımcıları

Yardımcı Hizmetler

Zümre Öğretmenleri

Sınıf Öğretmenleri

Rehber Öğretmenler

Öğrenci Kulüpleri

**2.5.1.a Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.NO** | **UNVAN** | **GÖREVLERİ** |
| **1** | Okul müdürü | Okul müdürü;   1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. |
| **2** | Müdür başyardımcısı | \_ |
| **3** | Müdür yardımcısı | Müdür yardımcıları   1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. |
| **4** | Öğretmenler | 1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.   9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar. |
| **5** | Yönetim işleri ve büro memuru | 1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. 6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar. |
| **6** | Yardımcı hizmetler personeli | 1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar. |
| **7** | Kaloriferci | 1. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 2. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 3. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 4. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar |
| **8** | Güvenlikçi | Okulun güvenliğinden sorumlu görevli,  Nöbeti süresince okul bina ve eklentilerinin güvenliğini sağlamak. |

**2.5.2.İnsan Kaynakları**

2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Görevi | Erkek | Kadın | *Toplam* |
| 1 | Müdür |  | 1 | *1* |
| *2* | Müdür Yrd. | 1 | 1 | *2* |

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitim Düzeyi** | **2018 Yılı İtibari İle** | |
| Kişi Sayısı | % |
| Ön Lisans |  |  |
| Lisans | 3 | 100 |
| Yüksek Lisans |  |  |

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yaş Düzeyleri** | **2017 Yılı İtibari İle** | |
| Kişi Sayısı | % |
| 20-30 |  |  |
| 30-40 |  |  |
| 40-50 | 2 | %66 |
| 50+... | 1 | %33 |

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

|  |  |
| --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **Kişi Sayısı** |
| 1-3 Yıl |  |
| 4-6 Yıl |  |
| 7-10 Yıl |  |
| 11-15 Yıl |  |
| 16-20 Yıl | 1 |
| 21+....... üzeri | 2 |

İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **Katıldığı Çalışmanın Adı** |
| Haluk GÜR | Müdür | FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  Bilgisayar Kullanım Kursu  BİLGİSAYAR KURSU POWERPOİNT-PUBLİSER-İNTERNET  GELECEK İÇİN EĞİTİM KURSU  YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA I.KADEME KURSU  YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA II.KADEME KURSU  YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA III. KADEME KURSU  Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu  Özel Öğretim Yöntem ve Teknikleri Semineri  A.B. Socrates Programları Tanıtım ve Proje Hazırlama Semineri  ETKİLİ LİDERLİK SEMİNERİ  SORUŞTURMA TEKNİKLERİ SEMİNERİ  TKY Semineri  SORUŞTURMA TEKNİKLERİ  AFET VE ACİL DURUM HAZIRLIK UYGULAMALARI SEMİNERİ  Okul Liderliği ve Okul Yıllık Gelişim Modeli  ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ  PERFORMANS DEĞERLENDİRME SEMİNERİ  Eğitim Ortamının Düzenlenmesi Yöntemleri Semineri |
| Deniz YAŞAR | Müdür Yardımcısı | Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu  İngilizce Öğretim Yöntemleri Kursu  Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanım Kursu  Okul Sağlığı İlkyardım-İlk müdahale Semineri  Etkileşimli Tahta Kullanım Semineri |
| İbrahim YÜZEÇ | Müdür Yardımcısı | WEB SAYFASI TASARIM KURSU  Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu  PROGRAM TANITIMI VE METODOLOJİSİ SEMİNERİ  İlk Yardım ve İlk Müdahale  SAĞLIKLI BESLEN SAĞLIKLI YAŞLAN SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:** | | | |
|  | Branşı | Erkek | Kadın | | Toplam |
| 1 | Rehberlik | 1 | 1 | | 2 |
| 2 | Türkçe | 0 | 6 | | 6 |
| 3 | Matematik | 4 | 3 | | 7 |
| 4 | Fen Bilgisi | 2 | 3 | | 5 |
| 5 | Sosyal Bilgiler | 1 | 2 | | 3 |
| 6 | İngilizce | 1 | 3 | | 4 |
| 7 | Din Kültürü | 1 | 1 | | 2 |
| 8 | Görsel Sanatlar | 0 | 1 | | 1 |
| 9 | Müzik | 0 | 1 | | 1 |
| 10 | Beden Eğitimi | 1 | 2 | | 3 |
| 11 | Teknoloji Tasarım | 0 | 2 | | 2 |
| 12 | Bilişim Teknolojileri | 1 | 0 | | 1 |
| 13 |  |  |  | |  |
| TOPLAM | | 12 | 25 | | 37 |
|  | |  |  | |  |

**Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Yaş Düzeyleri | 2018 Yılı | | Bulguların tanımlanması ve yorumlanması | |
| Kişi Sayısı | % | Mevcut Durum | Olması Gereken | |
| 20-30 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 30-40 | 3 | 7,5 | 3 | 3 | |
| 40-50 | 27 | 67,50% | 27 | 27 | |
| 50+... | 10 | 25% | 10 | 10 | |

**Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Hizmet Süreleri | Kişi Sayısı2018 yılı İtibari İle | % | Mevcut Durum | Olması Gereken |
| 1-3 Yıl | 0 |  | 0 | 0 |
| 4-6 Yıl | 2 | 5% | 2 | 2 |
| 7-10 Yıl | 3 | 7,50% | 3 | 3 |
| 11-15 Yıl | 6 | 15% | 6 | 6 |
| 16-20 Yıl | 21 | 52,50% | 21 | 21 |
| 21+... üzeri | 8 | 20% | 8 | 8 |
|  |  |  |  |  |

**Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülâsyonunun oranı:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı | | | Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2016 | 2017 | 2018 |
| TOPLAM | 6 | 2 | 1 | 3 | 5 | 5 |

**Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İçerik Analizi | | | |
|  | Görevi | Erkek | Kadın | | Eğitim Durumu |
| 1 | Memur | 0 | 0 | |  |
| 2 | Hizmetli | 0 | 0 | |  |
| 3 | Sözleşmeli İşçi | 0 | 0 | |  |
| 4 | Sigortalı İşçi | *0* | *0* | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.3 Teknolojik Düzey** | | | | |
| Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı: | | | | |
| **Araç-Gereçler** | **2016** | **2017** | **2018** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | 35 | 35 | 35 | 4 |
| Yazıcı | 3 | 3 | 4 | 2 |
| Tarayıcı | 1 | 1 | 3 | 1 |
| Tepegöz | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Projeksiyon |  |  |  |  |
| Televizyon | 0 | 0 | 0 | 0 |
| İnternet bağlantısı | 2 | 2 | 2 | 0 |
| Fen Laboratuvarı | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Bilgisayar Lab. | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Fax | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Video | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DVD Player | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fotograf makinası | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Kamera | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Okul/kurumun İnternet sitesi | var | var | var | yok |
| Personel/e-mail adresi oranı | 95% | 98% | 100% | 0 |
| Diğer araç-gereçler Fotokopi | 2 | 2 | 2 | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI | | | | | ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ | | | | | | | | | | |
| Kadro Durumu | | | Eğitim Durumu | | | | Hizmet İçi Eğitim | | | |
| Adı soyadı | Görev | Branş | Kıdem | Okuldaki kıdemi | Normu var mı? | Mevcut(Kadrolu) | İhtiyaç | Ön lisans | Lisans | Yüksek lisans | Doktora | Geçmiş yıllarda aldığı HİE saati toplamı | Son yılki HİE süresi | Aldığı ödüller ve cezalar | Yaptığı bilimsel  Çalışmalar ve kitaplar |
| 1 | Haluk GÜR | Müdür | Sosyal Bilgiler | 22 | 0 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 2 | Deniz YAŞAR | Müdür Yrd. | İngilizce | 15 | 2 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 3 | İbrahim YÜZEÇ | Müdür Yrd. | Beden Eğitimi | 32 | 16 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 4 | Muhammet Mahmut URUK | Öğretmen | Bilişim Teknolojileri | 10 | 5 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 5 | Çiğdem AKSÜNGER | Öğretmen | Fen ve Tek. | 23 | 5 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 6 | Funda SAYGILARLI | Öğretmen | Fen ve Tek. | 23 | 6 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 7 | Gülçin ÇAYLAK | Öğretmen | Fen ve Tek. | 22 | 4 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 8 | Osman DUYMAZ | Öğretmen | Fen ve Tek. | 29 | 9 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 9 | Serhat SEVER | Öğretmen | Fen ve Tek. | 19 | 2 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 10 | Azize ACLAN | Öğretmen | İngilizce | 25 | 5 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 11 | Derya POLGA | Öğretmen | İngilizce | 17 | 2 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 12 | Hüseyin ERGÜVEN | Öğretmen | İngilizce | 12 | 2 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 13 | Sezer BALKAYA | Öğretmen | İngilizce | 18 | 2 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 14 | Canan ERCENGİZ | Öğretmen | Matematik | 20 | 1 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 15 | Kadir ÖZENİR | Öğretmen | Matematik | 24 | 2 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 16 | Mikail DOĞAN | Öğretmen | Matematik | 30 | 4 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 17 | Serkan ŞİŞMANOĞLU | Öğretmen | Matematik | 24 | 6 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 18 | Süleyman POLAT | Öğretmen | Matematik | 27 | 5 | E | E | H |  | E | E |  | - | - | - | - |
| 19 | Ümit EMEKLİOĞLU | Öğretmen | Matematik | 16 | 8 | E | E | H |  | E |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Yasemin GÜNDOĞDU | Öğretmen | Matematik | 21 | 3 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 21 | Mehmet Ali ERSİVRİ | Öğretmen | Rehberlik | 20 | 8 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 22 | Gülden ÖZCAN | Öğretmen | Rehberlik | 12 | 9 | E | E | H |  | E | E |  | - | - | - | - |
| 23 | Sonnur KATIRCI | Öğretmen | Türkçe | 18 | 9 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 24 | Türkan GEDİK | Öğretmen | Türkçe | 27 | 3 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 25 | Ülkay BAKAR | Öğretmen | Türkçe | 18 | 1 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 26 | E.Özlem Özkan ASLAN | Öğretmen | Türkçe | 15 | 1 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 27 | Belkıs Şanlı DÜNDAR | Öğretmen | Türkçe | 13 | 4 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 28 | Betül YILDIRIM | Öğretmen | Türkçe | 14 | 3 | E | E | H |  | E |  |  |  |  |  |  |
| 29 | İffet UĞUR ŞAKAR | Öğretmen | Beden Eğitimi | 24 | 3 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 30 | Filiz AHAOĞLU | Öğretmen | Beden Eğitimi | 26 | 10 | E | E | H |  | E |  |  |  |  |  |  |
| 31 | Nihat DURMUŞ | Öğretmen | Beden Eğitimi | 33 | 5 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 32 | Müzeyyen DEMİR | Öğretmen | Sosyal Bilgiler | 26 | 17 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 33 | Murat AKILLI | Öğretmen | Sosyal Bilgiler | 17 | 1 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 34 | Akife YÜCE | Öğretmen | Sosyal Bilgiler | 24 | 5 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 35 | İbrahim YAĞAN | Öğretmen | Din K..ve Ah.Bil | 26 | 6 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 36 | Hacer ERDİK | Öğretmen | Din K..ve Ah.Bil | 2 | 0 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 37 | Zeliha Berna BAYSAL | Öğretmen | Müzik | 20 | 5 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 38 | Faize GÜLYAŞAR | Öğretmen | Görsel Sanatlar | 18 | 1 | E | E | H |  | E |  |  | - | - | - | - |
| 39 | Aysun SÖNMEZ | Öğretmen | Görsel Sanatlar | 4 | 1 | H | E | H |  | E |  |  |  |  |  |  |
| 40 | Tülin Seher FİDANLI | Öğretmen | Teknoloji ve Tasarım | 21 | 17 | E | E | H |  | E |  |  |  |  |  |  |
| 40 | Selda AKINCI | Öğretmen | Teknoloji ve Tasarım | 21 | 21 | E | E | H |  | E |  |  |  |  |  |  |
| **E:** Evet **H:** Hayır **-** : Bilgi yok | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri** | | | | | | | | | | |  |
| Mevcut Kapasite | | | | Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans | | | | | | Bulguların tanımlanması ve yorumlanması | |
| Psikolojik Danışman Norm Sayısı | Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı | İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı | Görüşme Odası Sayısı | Danışmanlık Hizmeti Alan | | | Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı | | | Mevcut Durum | Olması Gereken |
| Öğrenci Sayısı | Öğretmen Sayısı | Veli Sayısı | Öğretmenlere Yönelik | Öğrencilere Yönelik | Velilere Yönelik |
| **2** | **2** | **0** | **2** | **554** | **40** | **554** | **2** | **5** | **3** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları:** | | | | |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **Katıldığı Çalışmanın Adı** | **Katıldığı Yıl** | **Belge No** |
| Muhammet Mahmut URUK | Öğretmen | Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu  Adaylık Eğitimi Kursu (4.grup temel eğitim)  Adaylık Eğitimi Kursu (4.grup hazırlayıcı eğitim)  Çevreye Uyum Semineri | 2016  2016  2007  2008  2007 |  |
| Çiğdem AKSÜNGER | Öğretmen | Gelecek İçin Eğitim Kursu  Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Program Tanıtım Semineri (fen ve teknoloji)  Hızlı Okuma Teknikleri Semineri  Fotoğrafik Hafıza Semineri  Özel Gereksinimli Çocuklar ve Özel Eğitim Stratejileri  Toplam Kalite Yönetimi  Fatih Projesi Tanıtım ve Bilgilendirme Semineri  Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri | 2006  2017  2006  2007  2008  2009  2011  2013  2018 |  |
| Funda SAYGILARLI | Öğretmen | Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu  İntel Gelecek İçin Eğitim Programı  İntel Öğretmen Programı Temel Kursu  Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Fen ve Teknoloji Yeni Müfredatı Tanıtım Semineri  Fen ve Teknoloji Öğretiminde Teknoloji Destekli z.h ve k.h. Tekniklerinin Kullanılması  Hızlı Okuma Teknikleri Semineri  Proje Hazırlama Semineri  Fotoğrafik Hafıza Semineri  Özel Gereksinimli Çocuklar ve Özel Eğitim Stratejileri  İlk Yardım Semineri  Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri  Fatih Projesi Tanıtım ve Bilgilendirme Semineri  Ölçme Değerlendirme ve Farkındalık Semineri  Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri | 2016  2016  2006  2008  2017  2006  2007  2007  2007  2008  2009  2009  2012  2013  2014  2018 |  |
| Gülçin ÇAYLAK | Öğretmen | Bt Destekli Fen Laboratuvarı Kullanımı Kursu  Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri | 2010  2018 |  |
| Osman DUYMAZ | Öğretmen | Rehberlik Hiz. Semineri  Fen Bilimleri Eğitim Semineri  Erozyonla Mücadele Semineri  Yetişkin Psikolojisi ve Eğitimi Kursu  Temel Afet Bilinci Okul Lider Öğretmen Yetiştirme Semineri Akıllı adımlar semineri  İlköğretim ve ortaöğretim kurumları sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  İlköğretim ve ortaöğretim kurumları sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  Fen ve teknoloji öğretiminde teknoloji destekli z.h ve k.h. tekniklerinin kullanılması  Web sayfası tasarım kursu  Benim Öğretmenim Benim Öğrencim Semineri  Fatih Projesi Tanıtım Ve Bilgilendirme Semineri  Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri | 2000  2002  2002  2004  2005  2006  2006  2007  2007  2007  2007  2008  2010  2013  2018 |  |
| Serhat SEVER | Öğretmen | Bilgisayar Kullanım Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu (I. Kademe)  Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Rehberlik Hizmetleri Semineri  Sağlık Eğitimi Semineri  Fen Bilimleri Hizmetiçi Eğitim Semineri  Üstün veya Özel Yetenekli Öğrencilerin Eğitimi Semineri  İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri  Özel Eğitim Hizmetleri Semineri  Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri | 2003  2010  2016  1999  1999  2002  2003  2007  2016  2018 |  |
| Azize ACLAN | Öğretmen | Gelecek için eğitim kursu  İngilizce öğretimi yöntem ve teknikleri  Hızlı okuma teknikleri semineri  Okul sağlığı semineri  İngilizce öğretim programları, yöntem ve teknikleri semineri  Fatih Projesi Tanıtım Ve Bilgilendirme Semineri  Ölçme değerlendirme ve farkındalık semineri | 2006  2007  2007  2008  2010  2013  2017 |  |
| Derya POLGA | Öğretmen | Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Beyin ve Hafıza Geliştirme Kursu  Braille Yazı Öğretimi Kursu  Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu  Eğitim Koçluğu Kursu  Özel Eğitim Semineri  Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri  Okullarda ilk yardım-ilk müdahale semineri  Okul sağlığı semineri  İngilizce dersi öğretim programları yöntem ve teknikleri semineri  Öğrenen lider öğretmen iletişim semineri | 2016  2012  2016  2016  2016  2018  2008  2009  2010  2010  2010  2017 |  |
| Hüseyin ERGÜVEN | Öğretmen | Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Yangın Eğitimi Kursu  Pratik İngilizce Konuşma Yöntem ve Teknikleri Semineri  Özel Eğitim Semineri  Okul Sağlığı (İlkyardım ve İlk Müdahale) Semineri  Okul Sağlığı II. Kademe Semineri  İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri  Ölçme değerlendirme ve farkındalık semineri  Özel eğitim hizmetleri semineri | 2016  2018  2007  2007  2009  2009  2009  2014  2016 |  |
| Sezer BALKAYA | Öğretmen | Sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  Okul temelli mesleki gelişim projesi pilot okul semineri  Okul sağlığı semineri  Ölçme değerlendirme projesi semineri  Ölçme değerlendirme ve farkındalık semineri | 2007  2007  2008  2010  2014 |  |
| Canan ERCENGİZ | Öğretmen | FATİH Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Yangın Eğitimi Kursu  Ölçme ve değerlendirme Farkındalık Semineri  Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri | 2015  2017  2014  2016 |  |
| Kadir ÖZENİR | Öğretmen | Bilgisayar Kullanım Kursu  Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu  Program tanıtım semineri (matematik)  TKY Semineri  Proje hazırlama semineri  Özel gereksimli çocuklar ve özel eğitim stratejileri  İlköğretim kurumları standartları eğitimi semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri  Ölçme değerlendirme ve farkındalık semineri | 2001  2017  2006  2007  2007  2008  2011  2013  2014 |  |
| Mikail DOĞAN | Öğretmen | Program tanıtım semineri (matematik)  Gelecek için eğitim kursu  Fatih Projesi Tanıtım Ve Bilgilendirme Semineri  Ölçme değerlendirme ve farkındalık semineri | 2006  2006  2017  2017 |  |
| Serkan ŞİŞMANOĞLU | Öğretmen | Temel Bilgisayar Kursu  Bilgisayar KursuPower Point-Publisher-İnternet  Gelecek İçin Eğitim Kursu  PhotoShop Kursu  Özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması semineri  Program tanıtım semineri (matematik)  Okul temelli mesleki gelişim projesi pilot okul semineri  Aktif öğrenme semineri  Hızlı okuma teknikleri semineri  Okul sağlığı semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri | 2004  2005  2005  2008  2006  2006  2007  2007  2007  2008  2013 |  |
| Süleyman POLAT | Öğretmen | Rehberlik hizmetleri kursu  Gelecek için eğitim programı kursu  Temel Afet Bilinci Okul Lider Öğretmen Eğitimi Semineri  İlköğretim ve ortaöğretim kurumları sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  Proje hazırlama semineri  Okul sağlığı semineri  Özel gereksinimli çoçuklar ve özel eğitim semineri  İlkyardım semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri  Ölçme değerlendirme ve farkındalık semineri  İlköğretim Programlarını Tanıtma Semineri | 2000  2007  2005  2006  2007  2007  2008  2009  2014  2005 |  |
| Ümit EMEKLİOĞLU | Öğretmen | Web Tabanlı İçerik Geliştirme (I.Kademe) Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (2.Kademe) Kursu  Fatih projesi hazırlayıcı eğitim kursu  Program tanıtım semineri (Matematik)  Sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  Okul temelli mesleki eğitim gelişim projesi semineri  Özel gereksinimli çocuklar ve özel eğitim  Benim Öğretmenim Benim Öğrencim Semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri  Üst Düzey Düşünme Becerilerine Yönelik Soru Yazma Eğitimi Semineri | 2011  2011  2014  2006  2007  2007  2008  2010  2013  2016 |  |
| Yasemin GÜNDOĞDU | Öğretmen | Fatih projesi hazırlayıcı eğitim kursu  Özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması semineri + çoklu zeka semineri  Proje hazırlama semineri  Sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  Okul temelli mesleki gelişim projesi pilot okul semineri  Okul sağlığı semineri  Öğretmen gelişim semineri  Ölçme değerlendirme semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri | 2014  2006  2007  2007  2007  2008  2009  2010  2013 |  |
| Mehmet Ali ERSİVRİ | Öğretmen | Fen araçlarını tanıma ve kullanma kursu  Bilgisayar Kullanım ve İnternet Kursu  Rehber Öğretmenlik Formasyon Kazandırma Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (I.Kademe)  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (2.Kademe) Kursu  TYT 6-8 Uygulayıcı Yetiştirme Kursu  Tkt 7-11 uygulayıcı yetiştirme kursu  Fatih projesi hazırlayıcı eğitim kursu  Bağımlılıkla mücadele kursu  Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu  Psikisosyal Müdahele Hizmetleri Semineri  Risk altındaki çocuklar öğretmen eğitimi semineri  Okullarda şiddetin önlenmesi semineri  İlköğretim ve ortaöğretim kurumları sınıf rehberlik programı tanıtım semineri  Bireyselleştirilmiş eğitim programları ve davranış değiştirme yöntemleri semineri  7-19 Yaş Aile Eğitim Programı Uygulayıcı Eğitimi Semineri  Ruhsal Sorunları Olan Çocukların Okulda Öndeğerlendirilmesi ve Yönlendirilmesi Semineri  Toplam Kalite yönetimi  Okul Ortamında Yaşanan Problem Davranışlara Yönelik Bilgi Beceri ve Tutumları Geliştirme Semineri  Verimli Ders Çalışma Yöntemleri ve Sınav Kaygısı Semineri  BOBO  İlköğretim kurumları standartları eğitimi semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri  Taslak Öğretim Programı Tanıtım Semineri | 2001  2004  2004  2011  2011  2011  2011  2017  2017  2017  2004  2006  2006  2006  2007  2010  2010  2011  2011  2011  2011  2017  2006 |  |
| Gülden ÖZCAN | Öğretmen | Adaylık Eğitimi Temel Eğitim Kursu  Adaylık Eğitimi Hazırlayıcı Eğitim Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (II.Kademe) Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (2.Kademe) Kursu  Tkt 7-11 uygulayıcı yetiştirme kursu  Tyt 6-8 uygulayıcı yetiştirme kursu  Öfke yönetimi kursu  Bağımlılıkla mücadele kursu  Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu  Çevreye Uyum Eğitimi Semineri  Uygulamalı sınav kaygısı grup eğitimi semineri  7 - 19 yaş aile eğitim programı uygulayıcı eğitimi semineri  BOBO  Yaratıcı drama ile zorbalıkla başa çıkma semineri  Fatih projesi tanıtım ve bilgilendirme semineri | 2006  2006  2011  2011  2012  2012  2015  2015  2017  2007  2008  2011  2011  2014  2017 |  |
| Sonnur KATIRCI | Öğretmen | Temel Bilgisayar Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu  PROGRAM TANITIM SEMİNERİ (TÜRKÇE)  OKUL TEMELLİ MESLEKİ GELİŞİM PROJESİ  TKY Semineri  OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ  ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÇOCUKLAR VE ÖZEL EĞİTİM STRATEJİLERİ SEMİNERİ  Benim Öğretmenim Benim Öğrencim Semineri  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2004  2009  2006  2007  2008  2008  2009  2010  2013 |  |
| Türkan GEDİK | Öğretmen | PROGRAM TANITIM SEMİNERİ (TÜRKÇE)  PROJE HAZIRLAMA SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2006  2007  2014 |  |
| Ülkay BAKAR | Öğretmen | Medya Okuryazarlığı Programı Tanıtım Kursu  Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu  Yangın Eğitimi Kursu  İlköğretim 6-7-8. Sınıflar Türkçe Müfredatı Tanıtım Semineri  OKUL SAĞLIGI SEMİNERİ  Özel Gereksinimli Çocuklar ve Özel Eğitim Stratejileri Semineri  ÖLÇME DEĞERLENDİRME SEMİNERİ  ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ  ÖLÇME DEĞERLENDİRME VE FARKINDALIK SEMİNERİ  Özel Eğitim Hizmetleri Semineri  KAN BAĞIŞCISI SEMİNERİ | 2015  2016  2018  2006  2008  2010  2010  2012  2014  2016  2008 |  |
| E.Özlem Özkan ASLAN | Öğretmen | Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu  Eğitim Koçluğu Kursu  Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu  TÜRKÇE DERSİ PROGRAM TANITIM SEMİNERİ  Özel Eğitim Semineri  Kan Bağışçısı Eğitimi Semineri  Öğrenci Başarısını Artırma Yöntem ve Teknikleri Semineri  Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri  Özel Eğitim Hizmetleri Semineri | 2016  2018  2016  2006  2009  2009  2009  2010  2016 |  |
| Belkıs Şanlı DÜNDAR | Öğretmen | OYGEP  ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2007  2008  2014 |  |
| Betül YILDIRIM | Öğretmen | Bilgisayar ve İnternet Kullanım kursu  İntel Gelecek İçin Eğitim Programı Kursu  İLKÖĞRETİM PROGRAM TANITMA SEMİNERİ – TÜRKÇE  Sınıf Rehberlik Proğramı Uygulama Semineri  Halk Kültürü  Özel Eğitim Semineri  İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri  ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ  FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKN.VE İNT.BİLİNÇLİ,GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ  Ekolojik okuryazarlık semineri  Kan Bağışcısı Eğitim Semineri  Okul Sağlığı Semineri | 2004  2005  2006  2007  2009  2009  2011  2013  2013  2008  2008 |  |
| İffet UĞUR ŞAKAR | Öğretmen | Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu  Otistik Öğrenci Eğitimcilerinin Eğitimi Semineri  BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENLİĞİ GELİŞTİRME SEMİNERİ  AKTİF ÖĞRENME SEMİNERİ  OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ  ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÇOCUKLAR VE ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2009  2001  2006  2005  2007  2008  2009  2013 |  |
| Filiz AHAOĞLU | Öğretmen | Bilgisayar KursuPower Point-Publisher-İnternet+Temel Bilgisayar Kursu  Bilgisayar KursuPower Point-Publisher-İnternet  Gelecek İçin Eğitim Kursu  Rehberlik Hizmetleri Semineri  Okul Rehberlik hizmetleri Araş.Gel.Semineri  TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ SEMİNERİ  BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENLİĞİ GELİŞTİRME SEMİNERİ  ETKİLİ ÖĞRETMENLİK SEMİNERİ  ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ  OKUL TEMELLİ MESLEKİ GELİŞİM PROJESİ PİLOT OKULU  İlk Yardım ve İlk Müdahale  SAĞLIKLI BESLEN SAĞLIKLI YAŞLAN SEMİNERİ  BOBO  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ  ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME SÜRECİ DANIŞMAN ÖĞRETMEN EĞİTİMİ SEMİNERİ | 2005  2005  2005  2001  2001  2006  2006  2007  2007  2007  2009  2010  2011  2014  2016 |  |
| Nihat DURMUŞ | Öğretmen | Bilgisayar Kullanım Kursu  GELECEK İÇİN EĞİTİM KURSU  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (II.Kademe) Kursu  Web Tabanlı İçerik Geliştirme (2.Kademe) Kursu  BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENLİĞİ GELİŞTİRME SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2003  2004  2011  2011  2006  2014 |  |
| Müzeyyen DEMİR | Öğretmen | GELECEK İÇİN EĞİTİM KURSU  Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu  Rehberlik Hiz.Semineri  OKUL TEMELLİ MESLEKİ GELİŞİM PROJESİ PİLOT OKUL SEMİNERİ  Hızlı okuma teknikleri semineri  İlk Yardım ve İlk Müdahale  Benim Öğretmenim Benim Öğrencim Semineri  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ  EKOLOJİK OKURYAZARLIK SEMİNERİ  İzmir Dersi Semineri | 2006  2009  2000  2007  2007  2009  2010  2013  2014  2014 |  |
| Murat AKILLI | Öğretmen | Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  Temel Bilgisayar Kullanımı Kursu  Temel İş Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitimi Kursu  Okul Sağlığı Ergen ve Üreme Sağlığı Semineri  İlköğretim Standartları Semineri  Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri  2015-2019 Okul/Kurum Stratejik Plan Hazırlama Eğitimi Semineri  Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri | 2016  2011  2015  2009  2011  2014  2014  2016 |  |
| Akife YÜCE | Öğretmen | PROGRAM TANITIM SEMİNERİ (SOSYAL BİLGİLER)  OKUL TEMELLİ MESLEKİ GELİŞİM PROJESİ SEMİNERİ  Hızlı okuma teknikleri semineri  AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI COMENIUS PROGRAMI PROJE HAZIRLAMA SEMİNERİ  ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÇOCUKLAR VE ÖZEL EĞİTİM STRATEJİLERİ SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ  İzmir Dersi Semineri | 2006  2007  2007  2008  2009  2013  2014 |  |
| İbrahim YAĞAN | Öğretmen | Bilgisayar Kullanım Kursu  Rehberlik Hiz.Semineri  Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Semineri  Hızlı okuma teknikleri semineri  OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2003  2000  2004  2007  2008  2014 |  |
| Hacer ERDİK | Öğretmen | Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri  ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME KÜLTÜR VE MEDENİYETİMİZDE EĞİTİM ANLAYIŞININ TEMELLERİ SEMİNERİ  Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri  ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME SÜRECİ ETKİLİ İLETİŞİM VE ETKİLİ SINIF YÖNETİMİ SEMİNERİ  Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri  Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri,Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri  Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri  Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri  Aday Öğretmen Yetiştirme Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri | 2016  2016  2016  2016  2016  2016  2016  2016  2016  2016 |  |
| Zeliha Berna BAYSAL | Öğretmen | Rehberlik Hiz.Semineri  Hızlı okuma teknikleri semineri  OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ  Toplam Kalite Yönetimi  TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ SEMİNERİ  STRATEJİK PLANLAMA SEMİNERİ  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ  TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ RAPOR DEĞERLENDİRİCİ SEMİNERİ | 2000  2007  2008  2011  2013  2013  2013  2014 |  |
| Faize GÜLYAŞAR | Öğretmen | Sunum Teknikleri Kursu  Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu  Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu  Özel Eğitim Kursu  Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu  Eğitim Koçluğu Kursu  FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri  BOBO  Tasarımdan Tanıtıma Teknoloji Tasarım Dersinin Yaratıcı Drama Yöntemiyle İşlenmesi Semineri | 2016  2016  2016  2013  2016  2018  2016  2011  2016 |  |
| Aysun SÖNMEZ | Öğretmen | TEMEL EĞİTİM KURSU  Uyum Eğitimi Semineri | 2014  2014 |  |
| Tülin Seher FİDANLI | Öğretmen | İNTEL ÖĞRETMEN PROGRAMI TEMEL KURSU  OKUL TEMELLİ MESLEKİ GELİŞİM PROJESİ PİLOT OKUL SEMİNERİ  Benim Öğretmenim Benim Öğrencim Semineri  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2007  2007  2010  2013 |  |
| Selda AKINCI | Öğretmen | İNTEL ÖĞRETMEN PROGRAMI TEMEL KURSU  Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu  OKUL TEMELLİ MESLEKİ GELİŞİM PROJESİ PİLOT OKUL SEMİNERİ  İlk Yardım ve İlk Müdahale  Benim Öğretmenim Benim Öğrencim Semineri  FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ | 2007  2009  2007  2009  2010  2013 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı: | | | | |
| **Fiziki Mekan** | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** |
| Öğretmen Çalışma Odası | Var |  | 1 |  |
| Ekipman Odası | yok |  | 0 |  |
| Kütüphane | Var |  | 1 |  |
| Rehberlik Servisi | Var |  | 2 |  |
| Resim Odası | Var |  | 1 |  |
| Müzik Odası | yok | 0 |  |  |
| Çok Amaçlı Salon | yok | 0 |  |  |
| Ev Ekonomisi Odası | yok | 0 |  |  |
| İş ve Teknik Atölyesi | Var |  | 1 |  |
| Bilgisayar laboratuarı | Var |  | 1 |  |
| Yemekhane | yok | 0 |  |  |
| Spor Salonu | yok | 0 |  |  |
| Otopark | yok | 0 |  |  |
| Spor Alanları | Var |  | 1 |  |
| Kantin | Var |  | 1 |  |
| Fen Bilgisi Laboratuvarı | yok | 0 |  |  |
| Atelyeler | yok | 0 |  |  |
| Bölümlere Ait Depo | yok | 0 |  |  |
| Bölüm Laboratuvarları | yok | 0 |  |  |
| Bölüm Yönetici Odaları | Var |  | 3 |  |
| Bölüm Öğrt. Odası | yok | 0 |  |  |
| Teknisyen Odası | yok | 0 |  |  |
| Bölüm Dersliği | yok | 0 |  |  |
| Arşiv | Var |  | 1 |  |

**2.4.4 Mali Kaynaklar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.4 Mali Kaynaklar** | | | | | |
| **Okul/Kurum Kaynak Tablosu:** | | | | | |
| Kaynaklar |  |  | 2016 | 2017 | 2018 |
| Genel Bütçe |  |  |  |  |  |
| Okul aile Birliği |  |  | 2500 | 4000 | 6000 |
| Özel İdare |  |  |  |  |  |
| Kira Gelirleri |  |  | 22950 | 25200 | 31500 |
| Döner Sermaye |  |  |  |  |  |
| Vakıf ve Dernekler |  |  |  |  |  |
| Dış Kaynak/Projeler |  |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |  |
| …….. |  |  |  |  |  |
| TOPLAM |  |  | 25450 | 29200 | 37500 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu: | | | | | |  |
| YILLAR | 2016 | | 2017 | | 2018 | |
| HARCAMA KALEMLERİ | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik |  | 3500 |  | 3750 |  | 3180 |
|
| Küçük onarım | 750 | 1100 | 2750 |
| Bilgisayar harcamaları | 500 | 625 | 780 |
| Büro makinaları harc. | 2000 | 4000 | 1800 |
| Telefon | 0 |  |  |
| Yemek | 0 |  |  |
| Sosyal faaliyetler | 350 | 350 | 400 |
| Kırtasiye | 2800 | 3000 | 3115 |

* + 1. **İstatistiki Veriler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrencilere İlişkin Bilgiler: | | | | | | |
| Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu | | | | | | |
| ÖĞRETMEN | ÖĞRENCİ | | | OKUL | İL | TÜRKİYE |
| Toplam öğretmen sayısı | Öğrenci sayısı | | Toplam öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı |
| Kız | Erkek |
| 40 | 290 | 264 | 554 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler** | | | | | | |
|  | 2016 | | 2017 | | 2018 | |
|  | Kız | Erkek | Kız | Erkek | Kız | Erkek |
| Öğrenci Sayısı | 334 | 381 | 330 | 384 | 304 | 344 |
| Toplam Öğrenci Sayısı | 715 | | 714 | | 648 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı* | | | | | | | | | | | |
| *2016* | | | | | *2017* | | | | *2018* | | |
| *30* | | | | | *28* | | | | *25* | | |
| ***Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı*** | | | | | | | | | | |
| *2016* | | | *2017* | | | | *2018* | | | |
| *Öğrenci Sayısı* | | *MezunSayısı* | | | *Öğrenci Sayısı* | *MezunSayısı* | | | *Öğrenci Sayısı* | *MezunSayısı* |
| *157* | | *157* | | | *164* | *164* | | | *151* | *151* |
|  | |  | | |  |  | | |  |  |
| *Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı* | | | | | | | | | | |
| *Öğretim Yılı* | *Toplam Öğrenci Sayısı* | *Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı* | | | | | | | | |
| *2015-2016* |  | *yok* | | | | | | | | |
| *2016-2017* |  | *yok* | | | | | | | | |
| *2017-2018* |  | *Yok* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrencilerin SBS Başarılarına İlişkin Bilgiler** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 2016 | | | | 2017 | | | | 2018 | | |
|  | | | Kız | | Erkek | | Kız | | Erkek | | Kız | | Erkek |
| Öğrenci Sayısı | | |  | | 51 | | 70 | | 66 | | 73 | | 68 |
| Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek ) | | | 157 | | | | 164 | | | | 151 | | |
| Kazanan öğrenci sayısı | | | 157 | | | | 164 | | | | 150 | | |
| Genel Başarı Oranı ( % ) | | | 100% | | | | 100% | | | | 100% | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | |
| Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Öğretim Yılı | Toplam Öğrenci Sayısı | | | Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | | | | | | | | | | | | | |  |
| 2015-2016 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2016-2017 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2017-2018 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| Öğretim Yılı | Toplam Öğrenci Sayısı | | | Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı | | | | | | | | | | | | | |
| 2015  2016 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |
| 2016  2017 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |
| 2017  2018 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Öğretim Yılı | Toplam Öğrenci Sayısı | | | Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 2015  2016 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |
| 2016  2017 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |
| 2017  2018 |  | | | yok | | | | | | | | | | | | | |
| 2018 YılıÖğrenci Ders Başarı Durumu (İlköğretim): | | | | | | | | | | | | | | |
| Dersler | | 5. Sınıf Ortalaması | | | 6. Sınıf Ortalaması | | 7. Sınıf Ortalaması | | 8. Sınıf Ortalaması | | Okul Ortalaması | | İl/İlçe Ortalaması | |
| Türkçe | | 99,2 | | | 96,4 | | 94,1 | | 100 | | 97,425 | |  | |
| Matematik | | 100 | | | 97,6 | | 90,8 | | 94,8 | | 95,8 | |  | |
| Din kültürü | | 100 | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |  | |
| Fen ve Teknoloji | | 100 | | | 98,8 | | 96,5 | | 100 | | 98,825 | |  | |
| Sosyal Bilgiler | | 100 | | | 98,6 | | 94,7 | | 100 | | 98,325 | |  | |
| T.C.İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük | |  | | |  | |  | | 100 | | 100 | |  | |
| Yabancı Dil | | 99,2 | | | 97,6 | | 95,4 | | 98,2 | | 97,6 | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017 -2018Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu(İlköğretim): Alanlara göre ayrı ayrı tablolar oluşturulmalıdır. | | | | | | | | |
| DERS | Dersler | **5. Sınıf Ortalaması** | **6. Sınıf Ortalaması** | **7. Sınıf Ortalaması** | **8. Sınıf Ortalaması** | **Okul Ortalaması** | **İl/ilçe Ortalaması** |
| ORTTAK DERSLER | Türkçe | 99,2 | 96,4 | 94,1 | 100 | **97,425** |  |
| Fen ve teknoloji | 100 | 98,8 | 96,5 | 100 | **98,825** |  |
| Sosyal bilgiler | 100 | 98,6 | 94,7 | 100 | **98,325** |  |
| T.C.İnkılâp tarihi ve Atatürkçülük |  |  |  | 100 | **100** |  |
| Din kültürü ve Ahlak bilgisi | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |  |
| Matematik | 100 | 97,6 | 90,8 | 94,8 | **95,8** |  |
| Yabancı dil | 99,2 | 97,6 | 95,4 | 98,2 | **97,6** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ALAN DERSLERİ |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YERLEŞİM | | |
| Toplam Alan (m2) | Bina Alanı (m2) | Bahçe alanı (m2) |
| 7419,14 | 2831 | 4588,14 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Sosyal Alanlar | | |
| Tesisin adı | Kapasitesi (Kişi Sayısı) | Alanı |
| Kantin | 50 | 95 m2 |
| Yemekhane | yok |  |
| Toplantı Salonu | yok |  |
| Konferans Salonu | yok |  |
| Seminer Salonu | yok |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Spor Tesisleri | | |
| Tesisin adı | Kapasitesi (Kişi Sayısı) | Alanı |
| Basketbol Alanı | 20 |  |
| Futbol Sahası | 22 |  |
| Kapalı Spor Salonu | yok |  |
| Diğer |  |  |

**2.6. ÇEVRE ANALİZİ**

**2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik ve yasal etmenler** | **Ekonomik çevre değişkenleri** |
| * Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına yönelik odaklanmalar yoğunlaştırılmaktadır. * Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığında artış yaşanmaktadır. * Toplum, eğitime ve öğretime erişe bilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentilere sahiptir. * Kamu yönetimi reformuna yönelik çalışmalar yapılmaktadır. * Mesleki eğitime doğru yönelim artmaktadır | * Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi politikaları oluşmaktadır. * Bilgi, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç durumundadır. * İnternet kullanımı sonucunda değişiklikler meydana gelmektedir. * İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış izlenmektedir. * Vasıfsız işlerde düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerde artış yaşanmaktadır.. * Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları oluşmaktadır * İşgücünde, yarı-zamanlı işgücü oranı artmaktadır * Organize tarım işletmelerinin oluşumu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalmaktadır * Hayvancılık ve tarım alanlarında denge kurulamamaktadır. * Sanayileşmenin fazla olması nedeniyle tarım alanları küçülmektedir. * İlimize yapılan yoğun göç nedeniyle; mevcut istihdam alanları talebi karşılamamaktadır. * Turizm gelirleri, ilimiz ekonomisine önemli katkı sağlamaktadır. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri** | **Etik ve ahlaksal değişkenler** |
| * Çevre Korunmasına İlişkin Önlemler ve Yasaklar * Kirletme yasağı * Çevre Korunması * Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi * Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması * Arazi ve kaynak kullanım kararlarını veren ve proje değerlendirmesi yapan yetkili kuruluşların hedef gözetimi * Ekonomik faaliyetlerde ve üretim metotlarının tayininde çevre sorunlarının önlenmesi ve sınırlandırılması amacıyla en elverişli teknoloji ve yöntemler seçilir ve uygulanması * Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanması esastır. | * Görevin yerine getirilmesinde kamu hizmeti bilinci * Hizmet standartlarına uyma * Amaç ve misyona bağlılık * Dürüstlük ve tarafsızlık * Saygınlık ve güven * Nezaket ve saygı * Yetkili makamlara bildirim * Çıkar çatışmasından kaçınma * Görev ve yetkilerin menfaat sağlamak amacıyla kullanılmaması * Hediye alma ve menfaat sağlama yasağı * Kamu malları ve kaynaklarının kullanımı * Savurganlıktan kaçınma * Bağlayıcı açıklamalar ve gerçek dışı beyan * Bilgi verme, saydamlık ve katılımcılık * Yöneticilerin hesap verme sorumluluğu * Eski kamu görevlileriyle ilişkiler * Mal bildiriminde bulunma * Etik davranış ilkelerine uyma |

**2.6.2. Üst Politika Belgeleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **REFERANS KAYNAĞININ ADI** |
| **1** | 10. Kalkınma Planı |
| **2** | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi |
| **3** | 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| **4** | Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| **5** | Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006) |
| **6** | Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı |
| **7** | Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu |
| **8** | 61. Hükümet Programı |
| **9** | 61. Hükümet Eylem Planı |
| **10** | Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi |
| **11** | Milli Eğitim Bakanlığı, İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları |
| **12** | Milli Eğitim Bakanlığı Öğretim Programları |
| **13** | Millî Eğitimle İlgili Mevzuat |
| **14** | Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu |

**GZFT ANALİZİ**

**Yöntem:**

1. Uzman kişilerle yüz yüze görüşmeler yapıldı.
2. Çalışma hakkında ekibin karar vermesine ve uzlaşmasına imkân sağlayan yazılı formlardan edinilen cevapların sınıflandırılması yapıldı.
3. Sorunların ve çözüm önerilerinin tartışıldığı, açık grup tartışmaları yapıldı
4. Fayda maliyet analizleri ve risk analizleri yapıldı
5. SWOT Analizi yaparken Beyin Fırtınası metodu kullanıldı.
6. Ayrıca Kurumun tarihsel gelişimi, paydaş analizi, kurum içi analizi, örgütsel yapısı, insan kaynakları kapasitesi, öğrencilere ilişkin sayısal veriler, teknolojik düzey, kurumun fiziki yapısı ve mali kaynakları ile çevre analizi değerlendirildi varılan sonuçlar SWOT analizine maddeler halinde yansıtıldı.

**2.2. GZFT ANALİZİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Güçlü Yönler (Okulun/Kurumun kullanabileceği olumlu durumlar) | |
|
| 1 | İl LGS başarı ortalamasının iyi olması ilçede en başarılı okul olması Öğrencilerin kişisel gelişim ve akademik başarılarının yakından izlenmesi |
| 2 | Disiplin ve devamsızlık probleminin olmaması |
| 3 | Tecrübeli ve kıdemyılı yüksek bir öğretmen kadrosuna sahip olunması. |
| 4 | İdarecilerimiz ve öğretmenler arasında olumlu bir iletişimin mevcut olması |
| 5 | Okul veli işbirliğinin sürekli ve sağlıklı bir şekilde sağlanması |
| 6 | Okul Aile Birliklerinin Eğitim Öğretime olumlu katkı sunması |
| 7 | Okul bahçesinin büyük olması. |
| 8 | Sosyal aktivitelerde (dans, koro, spor, resim, kompozisyon) ulusal ve uluslararası başarılı olması. |
|  |  |
|  |  |
| **Zayıf Yönler** (Okulun/Kurumun müdahalesiyle etkileyebileceği olumsuz durumlar) | |
|  |  |
| **Tehditler** (Okulun/Kurumun müdahalesiyle etkileyemeyeceği olumsuz durumlar) | |
|
| **1** | Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması |
| **2** | Psikolojik tedavi hiper aktivite dikkat dağınıklığı olan öğrenci sayısının artış |
| **3** | Ailelerin öğrencilerden başarı beklentisinin yüksek olması |
| **4** | Bilişim araçlarının öğrencilerin bir kısmı tarafından kontrolsüz kullanılması |
| **5** | Okulda sportif ve sanatsal etkinliklerin yapılabilecek alanlara sahip olmaması |

**2.8.1. GF Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Güçlü Yönlerimiz** | **Güçlü Yönlerle Hangi Fırsatlardan Yararlanılacak?** | **GF Stratejileri** |
| 1 İl LGS başarı ortalamasının iyi olması ilçede en başarılı okul olması Öğrencilerin kişisel gelişim ve akademik başarılarının yakından izlenmesi | 1. işbirliği içinde olan velilerimizin olması ve okul zümreler arası işbirliğinin güçlü olması. | 1.Öğrenci merkezli eğitim uygulamak. |
| 2.Disiplin ve devamsızlık probleminin olmaması. | 2.Velilerin öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini yakından takip etmesi | 2-Okul akademik ve kültürel başarısını arttırıcı çalışmalar yapmak |
|  |  |
| 3.Tecrübeli ve kıdem yılı yüksek bir öğretmen kadrosuna sahip olunması. | 3. İşbirliği içinde olan velilerimizin olması | 3-Öğretmen veli işbirliğinin sürekliliğini sağlamak |
| 4. sosyal aktivitelerde (dans, koro, spor, resim, kompozisyon) ulusal ve uluslararası başarılı olması. | 4-Velilerimizin ekonomik yeterliliğinin öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde olması | 4-Hem akademik hemde sosyal ve kültürel yönden başarılı bir okul olmak |
|  |  |  |
| **2.8.2. GT Stratejileri** |  |  |
| **Tehditlerimiz** | **Tehditler Hangi Güçlü** | **GT Stratejileri** |
|  | **Yönlerle Azaltılacak?** |
| 1.Disiplin ve devamsızlık probleminin olmaması. | 1.Ailelerin öğrencilerden başarı beklentisinin yüksek olması | 1.Velilere yönelik yapılacak seminer çalışmaları ile öğrencilerinin çok yönlü gelişiminin öneminin açıklanması |
| Okulda sportif ve sanatsal etkinliklerin yapılabilecek alanın olmaması | Okul bahçenin büyük olması | Öğrencilerin sosyal aktivitelerde okul bahçesindeki alandan yararlanabilmeleri için gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak |
| **2.8.3. ZF Stratejileri** |  |  |
| **Zayıf Yönlerimiz** | **Zayıf yönlerimiz hangi** | **ZF stratejileri** |
| **Fırsatlardan** |
| **Yararlanılarak** |
| **Güçlendirilecek?** |
| 1 Okulumuzda çok amaçlı bir salon olmayışı | 1. Yakın çevremizde işbirliği yapabileceğimiz eğitim kurumları ve diğer kurumların bulunması | 1. Yakın çevremizdeki eğitim kurumlarından faydalanarak gösteri ve spor faaliyetlerini sürdürmek. |
|
| 2-Güvenlik personelinin düzensiz ve daimi olmaması. | 2. Düzenli bir okul gelirinin olmaması. | 2-Diğer kurumlarla (Belediye ve İşkur) iş birliği yaparak güvenlikçi ayarlamak |
|
| **2.8.4. ZT Stratejileri** |  |  |
| **Tehditlerimiz** | **Tehditlerimizin Etkisini Hangi Zayıf yönlerimizi Güçlendirerek Azaltabiliriz?** | **ZT stratejileri** |
| 1- Okulumuzda tüm öğrencilerin soyunma odalarının olmaması | 1. Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması. | 1-Kantinin okula kira ödemesi ,ile okula maddi olanak sağlanması. |
|
| 2-Veli görüşme odasının olmaması. | 2. Ailelerin öğrencilerden başarı beklentisinin yüksek olması | 2-Sosyal faaliyetlere ailelerin katılımının arttırılması. |
|

* 1. **SORUN ALANLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMEL SORUN ALANLARI** | |
| 1. **OKUL FİZİKSEL DURUMU** | 1. Okulda çok amaçlı bir salon olmayışı 2. Spor salonunun olmayışı   3-Veli görüşme odasının olmaması |
| 1. **EĞİTİM-ÖĞRETİM SORUNLARI** | 1. Hiperaktivite ve psikolojik sorunu olan öğrenci sayısındaki artış 2. Velilerin akademik beklentisinin yüksek olması |
| 1. **PAYDAŞ SORUNLARI** | 1. Velilerin genellikle öğrencilerden akademik başarı beklentilerinin çok yüksek olması 2. Diğer paydaşlar ile zaman zaman yaşanan iletişim sorunları 3. Okul gelirinin yetersiz olması |

**3. BÖLÜM**

**GELECEĞE YÖNELİM**

**MİSYON**

Evrensel düşünen olayları neden- sonuç ilişkisi içinde sorgulayan kendini ve çevresini tanıyan, yapıcı, yaratıcı, üretken, girişimci bireyler yetiştirmek. Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlayarak,21.yüzyılın ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler ile donanmış, araştırmacı bireyleri küresel eğitim sistemine uygun olarak yetiştirmek.

* 1. **VİZYON**

Etik, sosyal ve akademik standartlara sahip, sürekli ve etkin öğrenen, bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmayı benimsemek.

* 1. **DEĞERLERİMİZ**
* **Atatürk İlke ve Devrimleri ilerlememizde ışığımızdır.**
* **Paydaşlar eşitlikten yararlanır.**
* **Gelişen Teknolojiden yararlanılır.**
* **Paydaşların etkin katılımı sağlanır.**
* **Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.**
* **Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.**
* **Değişim ve yenileşme uyum.**
* **Açıklık ve erişilebilirlik.**
* **Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.**
* **Sürekli ve sağlıklı iletişim.**
* **Hesap verebilirlik.**

**STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU**

**TEMALAR**

**Tema -1**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI**

1.Eğitim ve Öğretime Katılım

2.Eğitim ve Öğretimi Tamamlama

**TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

***Eğitime ve Öğretime Erişim****:* Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

**STRATEJİK AMAÇ\_ 1****.1** Öğrencinin farkındalığını geliştirmek. Ortaöğretime donanımlı bir şekilde, kaygı ve tek düzelikten uzak mutlu ve sağlıklı bir nesil yetiştirmek.

**Hedef\_1.1.1** 2015–2019 5. Sınıftan itibaren çocuğun eğitim ortamına farklı ders farklı öğretmen düzenine uyum sağlaması için öğrencilerimizin birbirlerine karşı duyarlılığını arttırmak, çevredeki güzellikleri koruma isteği uyandırmak, adaptasyonu kolaylaştırmak

**Performans Göstergeleri 1.1.1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri**  ***Eğitime ve Öğretime Erişim*** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
| **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1** | KKınama cezası alan öğrenci yüzdesi | %02 | %01 | **%001** |
| **2** | UUyarı cezası alan öğrenci yüzdesi | %002 | %001 | **%0** |
| **3** | OOkuldan uzaklaştırma cezası alan öğrenci yüzdesi | %0 | %0 | **%0** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri**  ***Eğitime ve Öğretime Erişim*** | | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
| **2012/2013** | **2013/2017** |
|  | **Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)** | |  |  |  |
|  | Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%) | |  |  |  |
|  | **Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarının birinden en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)** | |  |  |  |
|  | **Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı** | |  |  |  |
|  | **Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları** | 5. Sınıf |  |  |  |
| 6. Sınıf |  |  |  |
| 7. Sınıf |  |  |  |
| 8. Sınıf |  |  |  |
|  | **Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | |  |  |  |
|  | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | Ortaokul |  |  |  |
|  | **Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)** | |  |  |  |
|  | **Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı(%)** | |  |  |  |
|  | **Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı(%)** | |  |  |  |
|  | **Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)** | |  |  |  |
|  | Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%) | |  |  |  |
|  | **Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı** | |  |  |  |
|  | **Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip okul sayısı** | |  |  |  |
|  | **Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı** | |  |  |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?** Problemli öğrenciler rehberlik servisinden faydalanarak düzen sağlanmıştır disiplin cezası alan öğrenci yoktur.

**Tedbirler 1.1.1*retime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1-Veli toplantıları yaparak öğrenci disiplin ve devamsızlıklarını kontrol altında tutmak.(F1,G3) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 2.Öğrenci merkezli eğitim uygulamak. (F2,G4) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

**Hedef\_1.1.2** Tüm sınıf öğrencilerin alt yapılarını güçlendirici seminer, kurs ve faaliyetlerde bulunmak ve öğrencileri sınıf bazında tek tek değerlendirmek.2015–2019 5 Sportif aktivitelerin çeşidini ve sayasını attırmak, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmak.

**Performans Göstergeleri 1.1.2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergesi** | | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
|  | | |
| ***Kaliteli Eğitim ve Öğretim*** | | | **2012/2013** | **2013/2017** |
|  | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 5. Sınıf | 80,85 | 84,18 |  |
| 6. Sınıf | 79,73 | 79,31 |  |
| 7. Sınıf | 77,73 | 78,88 |  |
| 8. Sınıf | 84,95 | 80,17 |  |
| Sınıf tekrar oranı(%) | | | 0 | 0 |  |
| Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı | | | 1 | 1 | **3** |

**Hedefin Mevcut Durumu?** 2017-2015 Eğitim öğretim yılı 1. Dönem başarısı %0,5 artmıştır 2. Dönem de aynı oran beklenmektedir. Ayrıca bu yıl 2 öğrencimiz okulumuzu uluslar arası temsil etmiştir.

**Tedbirler 1.1.2*retim***

***e Erişi***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1- Başarılı öğrencileri sosyal ortamda girişkenliği arttıran faaliyetlere katmak.(T4,G1) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 2.Öğrenci merkezli eğitim uygulamak. (F2,G4) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

***M***

**Hedef 1.1.3** Kapsamlı bir gelecek nesil için grup değerlendirme sııfları oluşturarak devamsızlığı azaltmak.

**Performans Göstergeleri 1. 1.3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
| ***Eğitime ve Öğretime Erişim*** | | **2012/2013** | **2013/2017** |
| **3** | Devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri) | 9% | 8% | **5%** |
| **4** | Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı(%) | 2% | 1% | **0%** |
| **5** | Okul terki oranı | 0,20% | %0.1 | **0%** |

**Hedefin Mevcut Durumu?** 2017-2015 yılı itibarıyla 768 öğrenciden 1 kız öğrenci rahatsızlığı nedeniyle 1 erkek öğrencimiz bilgisayar bağımlılığı nedeniyle devamsızdır.

**Tedbirler 1. 1.3*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1- Ailelerle iş birliği yapılarak öğrencilerin ders dışı aktivitelerini arttırmak.(T4,G6) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 2- Başarılı öğrencileri sosyal ortamda girişkenliği arttıran faaliyetlere katmak.(T4,G1) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 4-Veli toplantıları yaparak öğrenci disiplin ve devamsızlıklarını kontrol altında tutmak.(F1,G3) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

**Tema-2:**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

**TEMA 2- EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMAS**

***Kaliteli Eğitim ve Öğretim:*** Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

**STRATEJİK AMAÇ 2.1**

Değişen ve gelişen eğitim sistemine uyum sağlayan ihtiyaçlara göre eğitimini güncelleyen buna

bağlı olarak kendine güvenen, sağlıklı iletişim kurabilen personele sahip, dinamik, ahenkli bir kurum haline gelmek.

**Hedef 2.1.1**  Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az iki farklı konuda hizmet içi eğitim almalarını sağlamak.

**Performans Göstergeleri 2.1.1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** | | **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1.** | Yüksek lisans yapan personel sayısı | **3** | 3 |  |
| **2.** | Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı |  |  |  |
| **3.** | Doktora yapan personel sayısı | - | - |  |
| **4.** | Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı |  |  |  |
| **7.** | Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı | 6 | 13 | **20** |
| **8.** | Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı | - | - | **-** |
| **9.** | Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı | 11% | 26% | **40%** |
| **10.** | Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı | - | - | **-** |
| **11.** | Montör eğitim Programından yararlanan personel sayısı | - | - | **-** |
| **12.** | Yapılan iş tanımı sayısı | 54 | 54 | **54** |
| **14.** | Gerçekleştirilen iş analizi sayısı | 54 | 54 | **54** |

**Hedefin Mevcut Durumu?** Okulumuzda 2017-2015 Eğitim Öğretim yılı hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı 16 dır.

**Tedbirler 2. 1.1*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Nitelikli ve üretken bir öğretmen kadrosuna sahip olunması İdarecilerimiz ve öğretmenler arasında olumlu bir iletişimin mevcut olmasıyla hizmet içi eğitime önem verilmesi(G4,5,F | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

**Hedef 2.1.2** Öğrencilerin akademik ve sosyal başarısında çok önemli bir yeri olan TEOG başarısının 2015–2019 yılları arasında her yıl ders bazında %10 arttırmak.

**Performans Göstergeleri 2. 1.2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergesi** | | | |  | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
|  | | | |
| ***Kaliteli Eğitim ve Öğretim*** | | | | **2011 / 2012** | **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1.** | TEOG yerleştirmeye esas puanı (YEP) il ortalamasının bir önceki yıla göre değişim oranı\* (%) | | | - | - |  |  |
|  |  | Ders | Soru Sayısı | Soru neti |  | | |
|  |  | Türkçe | 20 | - | - | 15,6 |  |
|  |  | Matematik | 20 | - | - | 11,4 |  |
|  |  | Fen ve Teknoloji | 20 | - | - | 14,6 |  |
|  | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması | T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük | 20 | - | - | 15,4 |  |
|  |  | Yabancı Dil | 20 | - | - | 13,4 |  |
| **2.** |  | Din Kültür ve Ahlak Bilgisi | 20 | - | - | 18,6 |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?** 2017-2015 Eğitim Öğretim yılı TEOG başarısı %0.4 artışı beklenmektedir.

**Tedbirler 2. 1.2*Öğretime***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 3.Okulda eğitim öğretimi sıkıcılıktan kurtarmak yaşatarak öğretme ilkesinden faydalanarak eğitici gezilerin sayısını arttırmak. (F4,Z1) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 1.velilerimize okulumuz bünyesinde eğitim seminerleri vermek. (F1,Z3) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|  | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 4-Yakın çevremizdeki eğitim kurumlarından faydalanarak gösteri ve spor faaliyetlerini sürdürmek.(F2,Z4,3) |
| 1-Kantinin okula kira ödemesi ,ile okula maddi olanak sağlanması.(Z7,T8) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 2-ailelerin desteğiyle sosyal faaliyetlerin arttırılması. (T3,Z4,2) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

***Erişim***

**Hedef 2.1.3** 2015-2019 yılları arası yabancı dili etin olarak kullanmak.

**Performans Göstergeleri 2. 1.3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergesi**  ***Kaliteli Eğitim ve Öğretim*** | | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
| **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1.** | SBS-TEOG sınavlarında yabancı dil soruları net sayısı | | - | 13,40 |  |
| 7.1 | DyNED yabancı dil programına dahil olan | Öğretmen oranları (%) | 3 | 3 | 7 |
| 7.2 | Öğrenci oranları (%) | 25 | 42 |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?** E-Twinning Saadet Atılgan öğretmenimiz tarafıdan verimli bir şekilde kullanılmaktadır.

**Tedbirler 2.1.3*Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1-Sosyal etkinlikleri sivil toplum kuruluşlarından faydalanarak okul bahçesinde etkinlikler yapmak. (F6,G8) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 2- Bilişim araçlarını kullanma seminerleri hazırlayarak öğrencileri bilgilendirmek. (T5,G4) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 3-ikili eğitim yapılması nedeniyle problemli öğrencilerin daha kolay belirlenmesi.(T2,1,Z1) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
| 4.velilerimize okulumuz bünyesinde eğitim seminerleri vermek. (F1,Z3) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

**Tema-3:**

**KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

1.Beşeri Alt Yapı

2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.Yönetim ve Organizasyon

4.Enformasyon Teknolojilerinin kullanımının artırılması

. **TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

***Kurumsal Kapasite Geliştirme:*** Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

**STRATEJİK AMAÇ 3.1**

Çağın gereği eğitim modellerine göre gelişen müfredatın gerektirdiği eğitim öğretim ortamlarının donanım ve fiziki yapı hizmetlerini nitelikli ve verimli bir şekilde karşılamak.

**Hedef 3.1.1** 2015-2019 Eğitim Öğretim yılları arasında eskiyen donanımları yenilemek, bilişim materyallerinin verimli kullanımı için çalışanları eğitmek.

**Performans Göstergeleri 3.1.1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
|  | |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** | | **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1.** | Yüksek lisans yapan personel sayısı | **3** | 3 |  |
| **2.** | Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı |  |  |  |
| **3.** | Doktora yapan personel sayısı | - | - |  |
| **4.** | Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı |  |  |  |
| **7.** | Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı | 6 | 8 | **10** |
| **8.** | Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı | - | - | **-** |
| **9.** | Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı | 11% | 17% | **20%** |
| **10.** | Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı | - | - | **-** |
| **11.** | Montör eğitim Programından yararlanan personel sayısı | - | - | **-** |
| **12.** | Yapılan iş tanımı sayısı | 54 | 54 | **54** |
| **14.** | Gerçekleştirilen iş analizi sayısı | 54 | 54 | **54** |

**Hedefin Mevcut Durumu?** Okulumuzda 2 öğretmen doktora 1 kişi de yüksek lisans programına devam etmektedir.

**Tedbirler 3. 1.1*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Sivil Toplum Örgütleri, Üniversiteler ve diğer dış paydaşların eğitim-öğretim sürecine Akademik, sosyal ve kültürel katkılarının sağlanması**.(F4,5,6-G3)** | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |

**Hedef 3.1.2** Fiziki ve sosyal imkanlardan faydalanarak her yıl sonu okul bilim şenliği düzenlemek.

**Performans Göstergeleri 3.1.2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
|  | |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** | | **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1.** | Alınan bağış tutarı | 5.200 | 6.710 |  |
| **2.** | Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim derslik sayısı sayısı | 1 | 2 |  |
| **3.** | Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı |  |  |  |
| **4.** | Donatım standartları hazırlanan veya güncellenen alan/dal/atölye sayısı. | 2 | 4 |  |

**Hedefin Mevcut Durumu? 2017-2015 Eğitim öğretim yılı yaklaşık 8.210 TL bağış toplanmıştır. Bu bağışın bir kısmıyla okulumuzda sergi kermes ve bilim oyunları kurularak okul şenliği yapılmıştır.**

**Tedbirler 3.**1.2ğretime ***Erişim***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1-Kantinin okula kira ödemesi ,ile okula maddi olanak sağlanması.(Z7,T8) |  | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|  |
| 2- Ekonomik yeterliliği olan velilerimizle iş birliği yaparak okul ihtiyaçlarının tamamlanması. (F4,Z6) |  | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|  |

**Hedef 3.1.3** Okulun teknolojik araç gereçlerini plan dönemi sonuna kadar % 70 oranında yenilemek.

**Performans Göstergeleri 3.1.3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
|  | |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** | | **2012/2013** | **2013/2017** |
|  | Yenilenecek Fotokopi makinesi sayısı |  | 0 | 1 |
|  | Yenilenecek Bilgisayar sayısı |  | 3 | 15 |
|  | Yenilenecek Projeksiyon Makinesi sayısı |  | 1 | 12 |
|  | Yenilenecek Renkli yazıcı sayısı |  | 0 | 1 |

**Hedefin Mevcut Durumu?** Okulumuzda bilsayar laboratuarında 14 her idareci ve

memurda 1 öğretmenler odasında 1 kütüphane de 1toplamda 20 bilgisayar

bulunmaktadır.

**Tedbirler 3.1.3ğretime**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1-Ekonomik yeterliliği olan velilerimizle iş birliği yaparak okul ihtiyaçlarının tamamlanması. (F4,Z6) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|
|  |  |  |  |
|

***Erişim***

**Hedef 3.1.4** 2015-2019 Eğitim Öğretim yılları arasında ihtiyacı olan öğrencileri belirleyerek burluluk sınavına giren öğrenci sayısını ve başarısını arttırmak.

**Performans Göstergeleri 3.1.4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
|  | |
| ***Kurumsal Kapasite Geliştirme*** | | **2012/2013** | **2013/2017** |
| **1.** | Görüşleri alınan paydaş sayısı | 58 | 64 | **150** |
| **2.** | Görüşlere cevap verilen paydaş sayısı | 26 | 44 | **100** |
| **3.** | Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı | 2 | 3 | **5** |
| **4.** | Burs alan öğrenci sayısı | 5 | 6 | **10** |
| **5.** | Kurum düzeyinde bilimsel araştırma yapan personel sayısı. | 2 | 3 | **6** |
| **6.** | Kurumda yürütülen sosyal etkinlik sayısı. | 25 | 25 | **25** |
| **7.** | İhtiyaçlara uygun ve yazımı bitmiş makamlarca kabul edilmiş, devam etmekte olan ve tamamlanmış proje sayıları | - | - | **3** |
| **8.** | STK temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen faaliyet sayısı (Toplantı, çalıştay, seminer) | 2 | 2 | **4** |

**Hedefin Mevcut Durumu?** 2017-2015 yılı 8 öğrencimiz burs almaktadır.

**Tedbirler 3.1.4*Öğretime***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1- Başarılı öğrencileri sosyal ortamda girişkenliği arttıran faaliyetlere katmak.(T4,G1) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|
| 3.Okulda eğitim öğretimi sıkıcılıktan kurtarmak yaşatarak öğretme ilkesinden faydalanarak eğitici gezilerin sayısını arttırmak. (F4,Z1) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|
| 1-STK ve üniversiteler ile işbirliği yapılarak sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Velilerimiz STK | Maliyeti yoktur |
|

***Eri***

**MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME**

**MALİYET TABLOSU**

**İl Stratejik Plan Tema, Stratejik Amaç, Hedef Maliyet İlişkisi**

**Tablo: SP Tema, SA, SH, Maliyet İlişkisi Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | **STRATEJİK AMAÇLAR / HEDEFLER** | **2015** | **2016** | **2017** | | **2018** | **2019** |
| **MALİYETİ** | **MALİYETİ** | **MALİYETİ** | | **MALİYETİ** | **MALİYETİ** |
| **TEMA-1** | **STRATEJİK AMAÇ 1** |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 1. 1 | 4000 | 4200 | 4500 | | 4750 | 5000 |
| **TEMA-2** | **STRATEJİK AMAÇ 2** |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 2. 1 | 2500 | 2700 | 3000 | | 3200 | 3500 |
| Stratejik Hedef 2. 2 | 3000 | 3200 | 3500 | | 3700 | 4000 |
| Stratejik Hedef 2. 3 | 3300 | 3700 | 4000 | | 4200 | 4500 |
| **TEMA-3** | **STRATEJİK AMAÇ 3** |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 3. 1 | 1700 | 2000 | 2300 | | 2500 | 2700 |
| Stratejik Hedef 3. 2 | - |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 3. 3 | 3800 | 4000 | 4300 | | 4500 | 4750 |
| Stratejik Hedef 3. 4 | 2200 | 2500 | 2750 | | 3000 | 3300 |
| **Amaçların Toplam Maliyeti:** | | **21300** | **22300** | **24350** | | **25850** | **27750** |
| **S STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ:** | | | | | **121850** | | |

**KAYNAK TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAKLAR** | **2017-2015**  **(TL)** | **2015-2016**  **(TL)** | **2016-2017**  **(TL)** | **2017-2018**  **(TL)** | **2018-2019**  **(TL)** |
| **GGenel Bütçe** |  |  |  |  |  |
| **B Bağışlar** | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | 9000 |
| **Etkinlikler** | **2000** | **2250** | **2500** | **2750** | **3000** |
| **Kantin** | 12.750 | 13.500 | 14.000 | 14.500 | 15.000 |
| **Okul Aile Birliği** | 3120 | 3500 | 4000 | 4500 | 5000 |
| **Otopark** | - | - | - | - | - |
| **Diğer** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam** | 22.870 | 25250 | 27.500 | 29750 | 32000 |

**4. BÖLÜM**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**4.1. RAPORLAMA**

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

- Performans hedefleri 1 yıllık hedeflerdir. Özellikle rakamsal olarak belirlenen stratejik hedefler için belirlenmesi gerekir.

- Tema başlığı mümkün olduğu kadar kısa olmalı, 2, 3 kelimeyi geçmemelidir.

(Eğitim-Öğretim, Paydaş İlişkileri, Disiplin, Akademik Başarı vb.)

- Performans hedefleri 1 yıllık hedeflerdir. Özellikle rakamsal olarak belirlenen stratejik hedefler için belirlenmesi gerekir.